

# Vorbereiding van het sollicitatiegesprek

Deze les maakt deel uit van het leerplan van het OVSG voor de 3<sup>de</sup> graad BSO-Kantoor. Het past in een praktische en activerende lessenreeks rond Arbeid en Tewerkstelling. De leerlingen hebben in deze lessenreeks reeds nagedacht over het beroep dat ze willen uitoefenen en hebben daartoe een vacature geselecteerd via diverse jobkanalen. Daarna hebben de leerlingen de vacature geanalyseerd en hebben ze een passend CV en begeleidende brief geschreven. In deze les worden de leerlingen voorbereid op het sollicitatiegesprek zelf.

## 1. Lesdoelstellingen

### Attitudes

- De leerlingen kunnen omgaan met feedback en opmerkingen.
- De leerlingen kunnen een kritische mening vormen over zichzelf.

### Sensibiliseren

- De leerlingen zijn zich bewust van het belang van een goede voorbereiding voor een sollicitatiegesprek.

### Weten

- De leerlingen kunnen 5 meest gestelde sollicitatievragen opnoemen.

### Inzien

- De leerlingen kunnen het belang van een goede voorbereiding voor een sollicitatiegesprek in eigen woorden uitleggen.
- De leerlingen kunnen aan de hand van videofragmenten afleiden wat goede en minder goede elementen zijn tijdens een sollicitatiegesprek.

### Toepassen

- De leerlingen kunnen goede sollicitatievragen opstellen en beantwoorden.

## 2. Lesverloop

### Inleiding

Aan het begin van de les wordt het lesonderwerp gekaderd in de volledige lessenreeks rond Arbeid en Tewerkstelling. De leerkracht overloopt alle stappen die er reeds gezet zijn. De leerlingen hebben zich de voorbije lessen stap voor stap voorbereid op een echte sollicitatie. Nu de leerlingen hun brief en CV op zak hebben, zijn ze klaar voor een eerste echte 'sollicitatie'. Tijdens deze les wordt geprobeerd om de leerlingen klaar te stomen voor dit eerste sollicitatiegesprek.

### Richtlijnen voor het werken in groep

Tijdens deze les wordt er per 4 of per 2 gewerkt. Vooraleer het groepswerk start worden een aantal basisregels afgesproken:

1. Elke leerling heeft recht van spreken.
2. Elk idee, elke opinie geniet respect.
3. 'Wat denk jij?' en 'Waarom?'
4. De leerlingen luisteren naar elkaar.
5. Alle leden van de groep werken samen.

### Hoe gedraag je je tijdens een sollicitatiegesprek?

**Werkvorm:** Videofragment + rampenalfabet

**Gebruikt videofragment:** [http://www.youtube.com/watch?v=52DP01ckm\\_o](http://www.youtube.com/watch?v=52DP01ckm_o)

**Groeperingsvorm:** groepen van 4 leerlingen

Aan de hand van een videofragment maken de leerlingen kennis met blunders tijdens sollicitatiegesprekken.

Nadien zoeken de leerlingen in groep zoveel mogelijk noodlottige handelingen tijdens een sollicitatiegesprek (=opstellen rampenplan). De leerlingen bedenken zo veel mogelijk blunders aan de hand van het rampenalfabet. Zo stellen ze in feite een "not to do-lijst" op die in rood wordt genoteerd op het rampenalfabet.

Aan de hand van deze "not to do-lijst" leiden de leerlingen af wat je beter wél doet tijdens een sollicitatiegesprek. Deze lijst van gewenst gedrag of de "to do-lijst" wordt in groen genoteerd op het rampenalfabet.

Aan het einde van deze opdracht vaardigt elke groep een leerling uit die 3 blunders en 3 gewenste gedragingen toelicht voor de klasgroep.

### **Sollicitatievragen**

**Werkvorm:** Denken-Delen-Uitwisselen

**Groeperingsvorm:** groepen van 4 leerlingen

De leerlingen hebben nu een idee van hoe ze zich moeten gedragen tijdens een sollicitatiegesprek. Maar weten ze ook welke vragen ze allemaal voorgeschoteld kunnen krijgen? Hiervoor gaan de leerlingen zelf aan de slag. De leerlingen overleggen in groep over mogelijke (creatieve) vragen die kunnen gesteld worden.

Na enkele minuten schuift een leerling door naar een volgende groep zodat suggesties ook in een andere groep kunnen gedeeld worden. Eventueel wordt er dan nog een extra keer doorgeschoven.

De andere groepsleden geven feedback over de kwaliteit van de voorgestelde vragen. De leerlingen leggen uit waarom ze de vragen goed vinden of niet.

De leerkracht coacht waar nodig.

### **Wat zijn mijn goede en slechte karaktereigenschappen**

**Werkvorm:** Zelfreflectie – Peer reflectie

**Groeperingsvorm:** per twee

In een volgende fase staan de leerlingen stil bij hun positieve en zwakke eigenschappen. In een eerste stap reflecteren de leerlingen over zichzelf. In een woordenwolk van eigenschappen en vaardigheden moeten ze op zoek gaan naar eigenschappen die ze het meest en het minst bezitten. Woorden die ze niet begrijpen, kunnen nog worden opgezocht of uitgelegd.

De leerlingen bespreken onderling welke eigenschappen ze voor zichzelf gekozen hebben. Ze zoeken ook voorbeelden om deze eigenschappen mee aan te tonen. Ze verantwoorden m.a.w. waarom ze bepaalde eigenschappen hebben gekozen en welke redeneringen daar achter zitten.

### **Inoefenen sollicitatievragen**

**Werkvorm:** Denken-Delen-Uitwisselen

**Groeperingsvorm:** groepen van 4 leerlingen

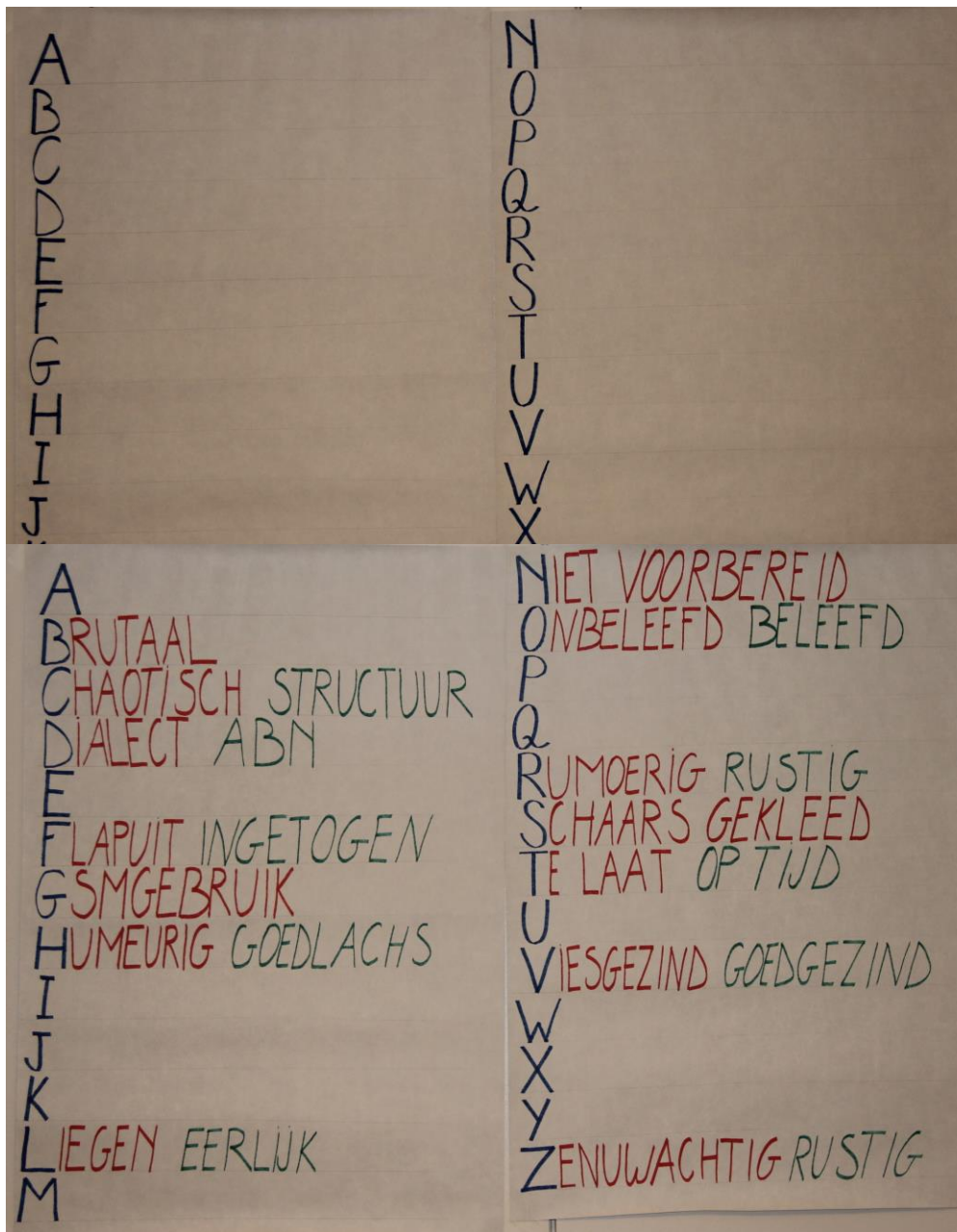
Alle sollicitatievragen die de leerlingen in een vorige lesfase hebben opgesteld werden geconsolideerd.

Elk groepje overlegt en zoekt naar gepaste antwoorden op deze veel gestelde sollicitatievragen.

### 3. Lesmateriaal

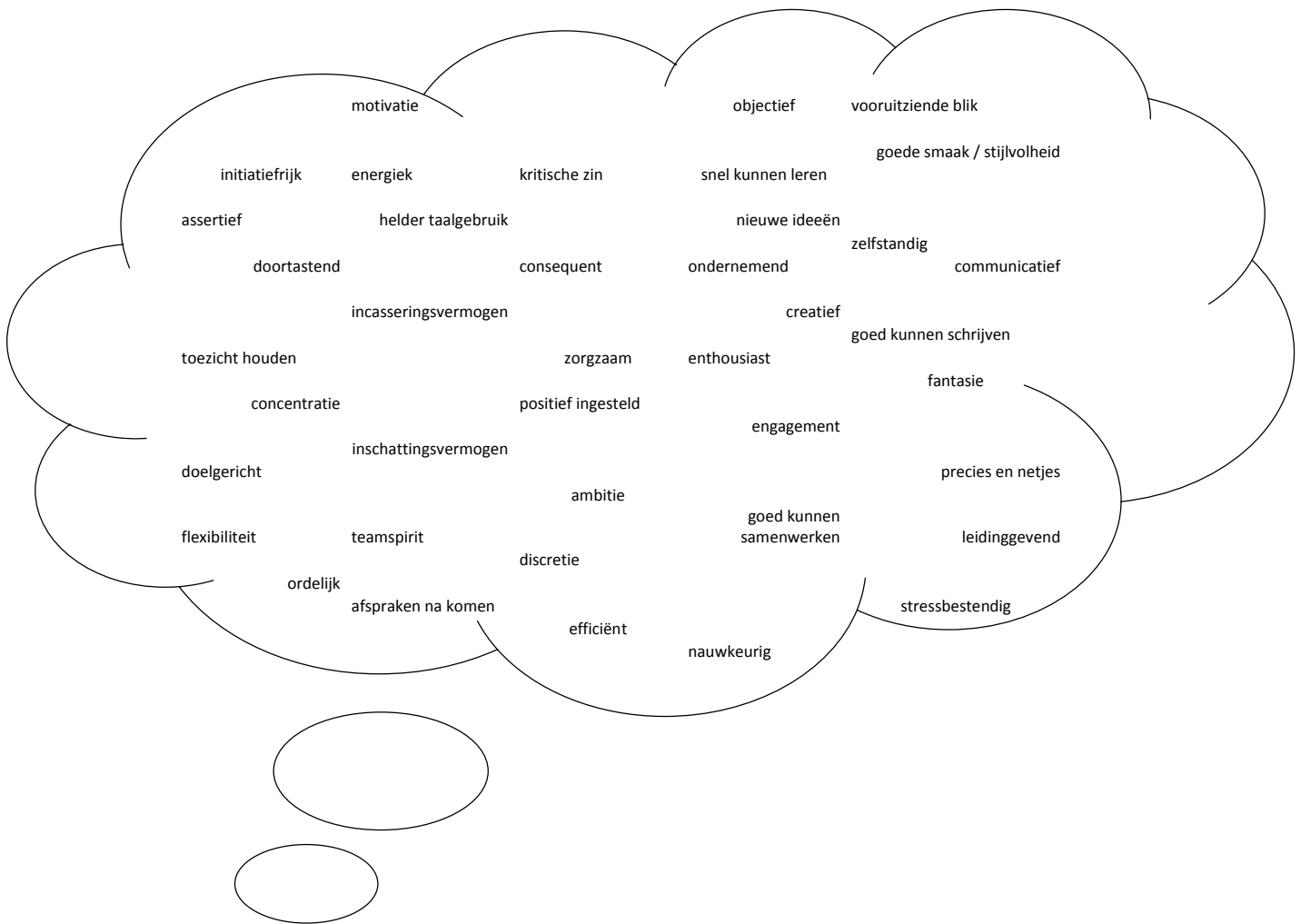
#### Rampenalfabet

Voorbeeld 1: Rampenalfabet leeg



Voorbeeld 2: Rampenalfabet ingevuld

## Woordenwolk



### Veel gestelde vragen op een sollicitatiegesprek

Zoek samen een gepast antwoord op deze sollicitatievragen.

VRAAG 1: Welke relevante ervaring hebt u?

Ons antwoord →

VRAAG 2 : Wat was de reden waarom u bij dat bedrijf bent weggegaan?

Ons antwoord →

VRAAG 3: Over welke technische vaardigheden beschikt u?

Ons antwoord →

VRAAG 4: Waarom wil u bij ons komen werken als ...

Ons antwoord →

VRAAG 5: Hoeveel wil u verdienen?

Ons antwoord →

VRAAG 6: Waarom zouden we u nemen en niet een andere kandidaat?

Ons antwoord →

VRAAG 7: Hoe vaak bent u in uw vorig werk afwezig geweest?

Ons antwoord →

VRAAG 8: Wat zijn uw sterkste kanten?

Ons antwoord →

VRAAG 9: Wat zijn uw zwakke kanten voor deze functie?

Ons antwoord →

VRAAG 10: Vertel eens iets meer over jezelf.

Ons antwoord →

VRAAG 11: Wat vond uw laatste werkgever van u?

Ons antwoord →

VRAAG 12: Bent u niet te jong voor deze job?

Ons antwoord →

VRAAG 13: Wanneer bent u beschikbaar?

Ons antwoord →

VRAAG 14: Hebt u nog vragen?

Ons antwoord →